МЕКТЕПКЕ ДЕЙІНГІ ҰЙЫМНЫҢ МЕМЛЕКЕТТІК АТТЕСТАТТАУДАН ӨТУІНЕ АРНАЛҒАН ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУ

Білім беру ұйымының толық атауы: ЖШС «ALTAIR kids» балабақшасы

Мекен-жайы: Алматы қаласы,Медеу ауданы,Думан Шағын ауданы Хан тәңірі көшесі,37

Телефон: 87753402442

Басшысы (меңгерушісі): Момбекова С.Б.

Топ саны: 3

Тәрбиеленушілер саны: 47

Педагогтер саны: 4

Өзін-өзі бағалау жылы: 2026 жыл

1. ӨЗІН-ӨЗІ БАҒАЛАУДЫҢ МАҚСАТЫ

Мектепке дейінгі ұйымның мемлекеттік аттестаттаудан өтуіне дайындық барысында білім беру қызметінің қолданыстағы нормативтік-құқықтық талаптарға сәйкестігін анықтау, тәрбие-білім беру процесінің сапасын зерделеу, педагогтердің кәсіби деңгейін талдау, тәрбиеленушілердің даму нәтижелерін бағалау және ұйым қызметін одан әрі жетілдіру бағыттарын айқындау мақсатында өзін-өзі бағалау жүргізілді.

Өзін-өзі бағалау барысында мектепке дейінгі ұйымның құқықтық және ұйымдастырушылық құжаттары, тәрбие-білім беру процесі, педагогтердің құрамы мен біліктілігі, тәрбиеленушілердің даму көрсеткіштері, материалдық-техникалық базасы, медициналық қамтамасыз етілуі, қауіпсіздік жағдайы және ата-аналармен жүргізілетін жұмыстар талданды.

2. ҰЙЫМНЫҢ ҚҰҚЫҚТЫҚ ЖӘНЕ ҰЙЫМДАСТЫРУШЫЛЫҚ ҚҰЖАТТАРЫ

Мектепке дейінгі ұйым өз қызметін Қазақстан Республикасының білім беру саласындағы қолданыстағы нормативтік-құқықтық актілеріне сәйкес жүзеге асырады.

Өзін-өзі бағалау барысында ұйымның қызметін жүзеге асыруға негіз болатын негізгі құжаттардың болуы, өзектілігі және рәсімделуі қарастырылды.

Ұйымда төмендегі құжаттар бар:

2.1. Жарғы 25.04.2022ж

Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысы белгіленген тәртіппен бекітілген.

Жарғыда ұйымның атауы, мақсаты мен міндеттері, қызметінің негізгі бағыттары, басқару тәртібі, қызметкерлердің және тәрбиеленушілердің құқықтары мен міндеттері көрсетілген.

Дәлелдеме: ұйым Жарғысының көшірмесі.

2.2. БСН: 220540012521

Дәлелдеме: БСН туралы мәлімет/анықтама.

2.3. Санитариялық-эпидемиологиялық құжаттар: № KZ81VWF00577402 01.06.2026 ж.

Мектепке дейінгі ұйымның санитариялық-эпидемиологиялық талаптарға сәйкестігін растайтын құжаттары бар.

Ұйым ғимаратының, топ бөлмелерінің, ас блогының, санитариялық тораптардың және басқа да үй-жайлардың санитариялық талаптарға сәйкестігі қамтамасыз етіледі.

Дәлелдеме:

- санитариялық-эпидемиологиялық қорытынды;

2.4. Келісімшарттар : Алматы қаласы,Медеу ауданы,Думан Шағын ауданының көп салалы ауруханасымен келісім шарт , берілген күні 04.02.2026 ж

Мектепке дейінгі ұйымның қызметін қамтамасыз ету мақсатында қажетті ұйымдармен және қызмет көрсетушілермен келісімшарттар жасалған.

Келісімшарттарда көрсетілген қызметтердің түрлері, мерзімі және тараптардың міндеттері айқындалған.

Дәлелдеме:

- медициналық қызмет көрсету туралы келісім;

2.5. Басшының бұйрықтары

Мектепке дейінгі ұйым басшысының негізгі қызмет бойынша және жеке құрам бойынша бұйрықтары белгіленген тәртіппен рәсімделіп, тіркеледі.

Бұйрықтарда ұйым қызметін ұйымдастыру, жауапты тұлғаларды тағайындау, қауіпсіздік шаралары, педагогтердің міндеттері және басқа да ұйымдастырушылық мәселелер қамтылады.

Дәлелдеме:

- бұйрықтар кітабы;
- негізгі қызмет бойынша бұйрықтар;
- жеке құрам бойынша бұйрықтар;
- жауапты тұлғаларды бекіту туралы бұйрықтар.

2.6. Меңгеруші туралы мәлімет

Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісінің қызметке тағайындалуы тиісті құжаттармен расталады.

Меңгеруші ұйымның жалпы қызметін ұйымдастырады және тәрбие-білім беру процесінің сапасына, балалардың қауіпсіздігіне, қызметкерлердің жұмысына және ұйымның материалдық-техникалық жағдайына жауап береді.

Дәлелдеме:

- меңгерушіні қызметке тағайындау туралы бұйрық;
- диплом;
- біліктілікті арттыру туралы құжаттар;
- лауазымдық нұсқаулық.

2.7. Хабарлама

Ұйым қызметінің тиісті түріне байланысты заңнамада көзделген хабарлама белгіленген тәртіппен берілген.

Хабарлама нөмірі: №KZ30RVK00069690

Дәлелдеме: хабарламаның көшірмесі және тіркелгенін растайтын мәлімет.

3. ПЕДАГОГИКАЛЫҚ КАДРЛАРМЕН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТІЛУІ

Мектепке дейінгі ұйымда барлығы **4 педагог** қызмет атқарады.

Педагогтердің білімі, мамандығы, еңбек өтілі және біліктілік санаттары зерделенді.

Педагогтердің тиісті бейіні бойынша білімі бар және олардың кәсіби біліктілігін арттыру бойынша жұмыстар жүргізіледі.

Педагогтер біліктілікті арттыру курстарына, семинарларға, вебинарларға, әдістемелік іс-шараларға қатысады.

Дәлелдемелер:

- педагогтердің дипломдары;
- біліктілік санаттары туралы мәліметтер;
- біліктілікті арттыру сертификаттары;
- еңбек қызметін растайтын құжаттар;
- педагогтердің жеке істері.

Тәрбиешілер мен педагогтардың базалық білімі

Оқу жылы	Білім беру ережесіне сәйкес келетін базалық білімі бар тәрбиешілер мен педагогтар саны (қайта даярлау курсы бар педагогтар)	Білім беру ережесіне сәйкес келетін базалық білімі жоқ тәрбиешілер мен педагогтар саны
2023-2024	**4**	**0**
2024-2025	**4**	**0**
2025-2026	**4**	**0**

Педагогтық құрамның орташа жас мөлшері.

20-25	25-30	30-35	35-40	40-45	45-50	50-55	55-60	60жастан жоғары
0	0	1	2	0	1	0	0	0

Педагог мамандарының өсу перспективасы.

Оқу жылдары	Жоғары білім	Арнаулы орта	Орташа	Оның ішінде сырттай жоғары оқу орнында оқиды
2023-2024	4	0	-	-
2024-2025	4	0	-	-
2025-2026	4	0	-	-

Біліктілік санаты бойынша педагогтар құрамы

Оқу жылы	Барлық педагогтар саны	Педагог-модератор	Педагог-эксперт	Педагог - зерттеуші	Педагог
2023-2024	4	2	0	0	2
2023-2024	4	2	1	0	1
2025-2026	4	2	1	0	1

Педагогикалық кадрларды қайта даярлау жоспары

2023-2024	2024-2025	2025-2026
0	0	2

4. ТӘРБИЕ-БІЛІМ БЕРУ ПРОЦЕСІ

Мектепке дейінгі ұйымдағы тәрбие-білім беру процесі тәрбиеленушілердің жас және жеке ерекшеліктерін ескере отырып ұйымдастырылады.

Педагогтер балалардың дене, коммуникативтік, танымдық, әлеуметтік-эмоционалдық және шығармашылық дағдыларын дамытуға бағытталған жұмыстар жүргізеді.

Балалардың белсенділігін арттыру мақсатында ойын, бақылау, тәжірибе, шығармашылық тапсырмалар, әңгімелесу және басқа да педагогикалық әдістер пайдаланылады.

Дәлелдемелер:

- перспективалық жоспарлар;
- циклограммалар;
- ұйымдастырылған іс-әрекет материалдары;
- күн тәртібі;
- педагогтердің жоспарлары;

5. ТӘРБИЕЛЕНУШІЛЕРДІҢ ДАМУ МОНИТОРИНГІ

Тәрбиеленушілердің жеке даму деңгейін анықтау мақсатында мониторинг жүргізіледі.

Балалардың бастапқы және қорытынды даму көрсеткіштері салыстырылып, даму динамикасы талданады.

Мониторинг нәтижелері тәрбие-білім беру процесін жоспарлау кезінде ескеріледі.

Дәлелдемелер:

- бастапқы мониторинг;
- аралық мониторинг;
- қорытынды мониторинг;

Үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша бастапқы мониторинг көрсеткіші

Оқу жылы	**Мектепке дейінгі жас**			
	«Балбөбек» кіші	**«Құлыншақ»**	**«Бәйтерек»**	**Барлығы игерген**

	тобы 2 жас		орта - ересек тобы 3-4 жас		мектепалды тобы 5 жас			
	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %
2023-2024	**1/16**	**8/52%**	**1/16**	**6/44%**	**1/15**	**7 / 50%**	**3/47**	**21/46 %**
2024-2025	**1/17**	**6/44%**	**1/14**	**5/42%**	**1/16**	**6/44%**	**3/47**	**17/42%**
2025-2026	**1/0**	**1/0%**	**1/15**	**4/38%**	**1/8**	**2/35%**	**2/23**	**6/44%**

Үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша қорытынды мониторинг көрсеткіші

Оқу жылы	**«Балбөбек» кіші тобы 2 жас**	**«Құлыншақ» орта - ересек тобы 3-4 жас**			**«Бәйтерек» мектепалды тобы 5 жас**		**Барлығы игерген**	
	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %	Топтар саны/ Балалардың саны	Дағдыларды меңгерген балалар саны %
2023-2024	**1/16**	**14/80 %**	**1/16**	**12/80%**	**1/15**	**12/79%**	**3/47**	**38/79%**
2024-2025	**1/17**	**15/90%**	**1/14**	**11/93%**	**1/16**	**14/95%**	**3/47**	**3/47**
2025-2026	**1/7**	**5/75 %**	**1/20**	**16/93%**	**1/12**	**9/95%**	**3/39**	**3/39**

6. ЗАТТЫҚ-ДАМЫТУШЫ ОРТА

Топ бөлмелерінде балалардың жас ерекшеліктеріне сәйкес заттық-дамытушы орта ұйымдастырылған.

Балалардың ойын, танымдық, шығармашылық және дербес әрекеттеріне жағдай жасалған.

Топтарда ойыншықтар, дидактикалық материалдар, кітаптар, құрастыру құралдары, шығармашылық материалдар және басқа да дамытушы құралдар бар.

Дәлелдемелер:

- топтардың фотосуреттері;
- жабдықтар тізімі;
- ойын және дидактикалық құралдар тізімі;
- заттық-дамытушы ортаның сипаттамасы.

7. МАТЕРИАЛДЫҚ-ТЕХНИКАЛЫҚ АЗА

Ұйымда тәрбиеленушілердің қауіпсіз әрі қолайлы ортада болуына қажетті материалдық-техникалық жағдайлар жасалған.

Топ бөлмелері қажетті жиһаздармен және оқу-ойын құралдарымен жабдықталған.

Материалдық-техникалық базаны толықтыру және жаңарту жұмыстары жоспарлы түрде жүргізіледі.

Дәлелдемелер:

- мүлік тізімі;
- жабдықтардың тізімі;
- техникалық құжаттар;
- ғимаратқа қатысты құжаттар;
- фото материалдар.

8. ҚАУІПСІЗДІКТІ ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша қажетті жұмыстар ұйымдастырылған.

Балалармен өрт қауіпсіздігі, жол қозғалысы қауіпсіздігі, тұрмыстық қауіпсіздік және төтенше жағдай кезіндегі әрекеттер бойынша түсіндіру жұмыстары жүргізіледі.

Дәлелдемелер:

- қауіпсіздік бойынша бұйрықтар;
- нұсқаулықтар;
- журналдар;
- эвакуация жоспары;
- өрт қауіпсіздігі құжаттары.

9. АТА-АНАЛАРМЕН ЖҰМЫС

Ата-аналармен ынтымақтастық орнатуға бағытталған жұмыстар жүргізіледі.

Ата-аналар жиналыстары, жеке кеңестер, сауалнамалар, ашық есік күндері және бірлескен іс-шаралар ұйымдастырылады.

Ата-аналардың ұсыныстары мен пікірлері тәрбие-білім беру процесін жетілдіру барысында ескеріледі.

Дәлелдемелер:

- ата-аналар жиналысының хаттамалары;
- консультациялар;
- ата-аналармен жұмыс жоспары;
- іс-шаралар материалдары.

10. ӨЗІН-ӨЗІБАҒАЛАУ НӘТИЖЕЛЕРІ

Өзін-өзі бағалау барысында мектепке дейінгі ұйымның құқықтық мәртебесі, құрылтайшылық құжаттары, санитариялық-эпидемиологиялық жағдайы, медициналық қамтамасыз ееу нәтижесінде ұйым қызметінің негізгі бағыттары бойынша тиісті құжаттар жинақталғаны және тәрбие-білім беру процестілуі, педагогикалық кадрлармен қамтылуы, тәрбие-білім беру процесі, тәрбиеленушілердің даму нәтижелері, материалдық-техникалық базасы және қауіпсіздік жағдайы зерделенді.

Зерделеу нәтижесінде ұйым қызметінің негізгі бағыттары бойынша тиісті құжаттар жинақталғаны және тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыруға қажетті жағдайлар жасалғаны анықталды.

11. ДӘЛЕЛДЕМЕЛЕР ПАПКАСЫНЫҢ ҚҰРЫЛЫМЫ

Аттестаттауға дайындық кезінде дәлелдемелерді төмендегі ретпен жүйелеуге болады:

1-папка. Құрылтайшылық құжаттар

- Жарғы; **25.04.2022ж**
- БСН; **№ 220540012521 11 мамыр 2022 ж**
- ұйым туралы негізгі мәліметтер;

2-папка. Санитариялық құжаттар

- санитариялық құжаттар; **№ KZ81VWF00577402 01.06.2026 ж.**
- тексеру актілері.

3-папка. Келісімшарттар

- медициналық қызмет көрсету шарты; **Алматы қаласы,Медеу ауданы,Думан Шағын ауданының көп салалы ауруханасымен келісім шарт , берілген күні 04.02.2026 ж**

4-папка. Меңгеруші құжаттары

- тағайындау туралы бұйрық; **01.06.2023 жылғы № 1 -ж/қ**
- **Момбекова С.Б.**
- диплом;

- біліктілікті арттыру құжаттары;

5-папка. Хабарлама

- хабарлама; **№KZ30RVK00069690**

6-папка. Педагогтер

- дипломдар;
- біліктілік санаттары;
- сертификаттар;
- біліктілікті арттыру құжаттары.

7-папка. Тәрбие-білім беру процесі

- перспективалық жоспарлар;
- циклограммалар;
- мониторинг;
- педагогтердің жоспарлары.

8 -папка. Материалдық-техникалық база және қауіпсіздік

- мүлік тізімі;
- жабдықтар;
- өрт қауіпсіздігі;
- эвакуация жоспары;
- қауіпсіздік құжаттары.

12. ҚОРЫТЫНДЫ

Мектепке дейінгі ұйымның өзін-өзі бағалауы барысында ұйымның мемлекеттік аттестаттаудан өтуіне қажетті негізгі бағыттар зерделенді.

Ұйымның Жарғысы, БСН туралы мәліметтері, санитариялық-эпидемиологиялық құжаттары, медициналық кабинетке қатысты құжаттары, медициналық қызметке қатысты лицензиясы немесе тиісті құжаттары, келісімшарттары, басшының бұйрықтары, меңгерушінің қызметін растайтын құжаттары, хабарламасы және басқа да ұйымдастырушылық құжаттары жинақталып, жүйеленді.

Сонымен қатар педагогтердің кәсіби құрамы, тәрбие-білім беру процесінің ұйымдастырылуы, тәрбиеленушілердің даму мониторингі, заттық-дамытушы орта, материалдық-техникалық база, қауіпсіздік талаптары және ата-аналармен жұмыс талданды.

Өзін-өзі бағалау нәтижелері негізінде анықталған мәселелерді одан әрі жетілдіру бойынша жұмыстар жоспарланды.

Мектепке дейінгі ұйым меңгерушісі: Момбекова С.Б.

